

Regulamin rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego w Brzozowie na rok 2021/2022

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.);
2. Statut Żłobka Samorządowego w Brzozowie stanowiący załącznik do Uchwały Nr XLIX/470/2018 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 21 lutego 2018 r.;
3. Regulamin Organizacyjny Żłobka Samorządowego w Brzozowie.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Żłobek przyjmuje dzieci zameldowane na terenie Gminy Brzozów. Dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy, mogą korzystać z opieki Żłobka w sytuacji, w której występują wolne miejsca nie wykorzystane przez dzieci z Gminy Brzozów po zakończonej rekrutacji.
2. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.
3. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia, której wzór określa załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Samorządowego w Brzozowie.
4. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu do Żłobka poprzez telefoniczne poinformowanie rodzica lub indywidualnie w żłobku.
5. Dyrektor prowadzi rejestr złożonych w Żłobku „Kart zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie”.

§ 2

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego:

Lp.	data postępowania rekrutacyjnego	treść postępowania rekrutacyjnego
1.	od 01.04.2021 r.	Pobieranie i składanie „Kart zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie” wraz z załącznikiem do karty.
2.	30.04.2021 r.	Zakończenie przyjmowania dokumentów (karta zgłoszenia + załącznik do karty)
3.	06.05.2021r. do 11.05.2021 r.	Powołanie oraz obrady Komisji Rekrutacyjnej.
4.	14.05.2020 r.	Ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do Żłobka na tablicy ogłoszeń umieszczonej w Żłobku.

5.	17.05.2020r. do 21.05.2021 r.	Zgłaszanie się do Dyrektora Żłobka rodziców/prawnych opiekunów dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia w celu podpisania „Woli przyjęcia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie.
6.	28.05.2021 r.	Ogłoszenie na tablicy ogłoszeń umieszczonej w Żłobku ostatecznej listy dzieci przyjętych do Żłobka.

Zasady postępowania rekrutacyjnego

§ 3

1. Rekrutacji podlegają dzieci spełniające następujące warunki:
 - 1) do Żłobka przyjmowane są dzieci od 20 tygodnia życia do 3 lat,
 - 2) w przypadku ukończenia przez dziecko 3 lat w ciągu roku szkolnego, dziecko przebywa w żłobku do jego zakończenia,
 - 3) dziecko 3 letnie może pozostać w żłobku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie go wychowaniem przedszkolnym, pod warunkiem, że placówka dysponuje wolnymi miejscami,
 - 4) dzieci zameldowane są na terenie gminy Brzozów,
2. Dzieci aktualnie korzystające z usług Żłobka nie są objęte rekrutacją, w roku szkolnym 2019/2020 kontynuują swój pobyt w placówce na podstawie złożonej „Deklaracji kontynuacji pobytu dziecka w Żłobku Samorządowym w Brzozowie”.
3. Podstawowa rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się raz w roku w miesiącu kwietniu.
4. Przyjęcia dzieci odbywają się również na bieżąco w miarę posiadania wolnych miejsc – zgodnie z przyjętymi kryteriami, przy czym pierwszeństwo mają dzieci umieszczone na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka (liście rezerwowej).
5. Nabór o którym mowa w ust. 3 dotyczy roku szkolnego trwającego od 1 września do 31 sierpnia
6. **„Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie” złożone do 31 marca 2021 r. tracą swoją ważność.** Rodzice zainteresowani przyjęciem dziecka do placówki proszeni są o złożenie kompletnej dokumentacji („Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie + załączniki do karty) w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.
7. **Rekrutacji podlegają następujące dzieci:**
 - 1) których rodzice złożyli w terminie podanym w harmonogramie, prawidłowo wypełnioną „Kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie”;
 - 2) którzy złożyli w terminie podanym w harmonogramie załącznik do karty zgłoszenia zawierający komplet załączników stanowiących podstawę naliczenia punktacji;
 - 3) otrzymały najwyższą liczbę punktów (punkty są sumowane), w oparciu o kryterium punktowe przedstawione w poniższej tabeli;

	Kryteria	Wartość kryterium w punktach	Wymagane załączniki
1.	Dzieci zameldowane na terenie Gminy Brzozów	10 pkt.	Oświadczenie rodziców dotyczące faktu zamieszkania dziecka na terenie Gminy Brzozów.

2.	Dzieci matek lub ojców/ opiekunów prawych, którzy samotnie je wychowują	10 pkt.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
3.	Rodzice/ opiekunowie prawni są zatrudnieni lub uczą się w trybie dziennym, lub świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą albo wobec matki lub ojca, lub opiekuna prawnego, lub innej osoby, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem orzeczonego znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji. (W przypadku tego kryterium punktacja przyznawana jest każdemu z rodziców z osobna i jest sumowana np.: - ojciec pełny etat + matka pełny etat = 10 pkt)	5 pkt.	Zaświadczenie wydane przez pracodawcę; zaświadczenie z uczelni (szkoły); zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne;
4.	Dzieci, które mają orzeczoną niepełnosprawność lub rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością	5 pkt.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne
5.	Dzieci wychowujące się w rodzinie zastępczej lub rodzinie objętej nadzorem kuratora.	5 pkt.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą, dokument poświadczający objęcie rodziny nadzorem kuratora
6.	Dziecko, którego dotyczy wnioski ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia	5 pkt.	Oświadczenie rodziców dotyczące faktu pochodzenia dziecka z rodziny wielodzietnej.
7.	Dzieci, których rodzeństwo uczęszczało w poprzednim roku szkolnym do Żłobka lub przedszkoli prowadzonych przez Gminę Brzozów	5 pkt.	Oświadczenie rodzica kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola lub żłobka

- Na żądanie Dyrektora Żłobka w terminie przez niego ustalonym rodzice przedstawiają do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w tabeli.
- W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Dyrektora Żłobka dokumentów potwierdzających spełnienie określonego kryterium, przyjmuje się, że odpowiednio rodzice lub dziecko, którego dotyczy wnioski danego kryterium nie spełniają.
- W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 9

1. Zgłoszenie dziecka do Żłobka odbywa się na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Brzozowie”.
2. Do Żłobka nie zostaną przyjęte dzieci rodziców/opiekunów prawnych, którzy mają nieuregulowane opłaty za pobyt dziecka w Żłobku.

§ 10

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka zgodnie z § 1. ust. 3 Dyrektor Żłobka powołuje Komisję Rekrutacyjną.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: Dyrektor Żłobka, 2 pracowników wskazanych przez Dyrektora Żłobka.
3. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Żłobka.
4. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza: listę dzieci przyjętych do Żłobka, listę dzieci nieprzyjętych.
5. Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będzie przechowywany w dokumentacji Żłobka.
6. Postępowanie w sprawie rekrutacji dzieci do Żłobka jest jawne.
7. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora Żłobka, Burmistrz Brzozowa typuje do Komisji Rekrutacyjnej przedstawiciela organu prowadzącego.
8. Dziecko niepełnosprawne jest przyjmowane do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek należytej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia.
9. W przypadku, gdy zgłaszane dzieci otrzymają taką samą liczbę punktów Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo wprowadzenia kryterium dodatkowego rozstrzygającego o przyjęciu dziecka do Żłobka.
10. W szczególnych okolicznościach, związanych z sytuacją kryzysową rodziny, które w sposób istotny uniemożliwiają zapewnienie dziecku opieki komisja rekrutacyjna może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka do Żłobka poza kolejnością.
11. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zamieszczonych w oświadczeniach pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Podanie w oświadczeniu nieprawdziwych danych będzie skutkowało wykluczeniem dziecka zgłoszonego do przyjęcia z rekrutacji do Żłobka.
12. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby dzieci od liczby wolnych miejsc w Żłobku, obligatoryjnie przyjęte są wszystkie dzieci, bez konieczności powoływania Komisji Rekrutacyjnej.

§ 11

1. Po zakończonej rekrutacji, o której mowa w § ust. 3, dyrektor Żłobka do dnia 31 maja umieszcza na tablicy ogłoszeń imienne listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
2. Żłobek może informować rodziców telefonicznie o wynikach rekrutacji, nie udziela jednak takich informacji osobom dzwoniącym do placówki.

§ 12

1. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci korzystających z usług Żłobka zobowiązani są do uaktualnienia danych i złożenia „Deklaracji kontynuacji pobytu dziecka w Żłobku” na kolejny rok.